



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA DEL PERSONALE

IL DIRIGENTE

- VISTA la disposizione dirigenziale n. 1674/71484 del 16.03.2023 con la quale è stata indetto un concorso pubblico, per esami, a n. 5 posti di Cat. D, posizione economica 1, area amministrativa - gestionale per le esigenze dell'Area Formazione e Dottorato - AFORM, per altre aree dell'Amministrazione generale e per le Strutture di questo Ateneo, di cui due riservati ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'articolo 678 comma 9, del D. Lgs.vo 66/2010, a volontari delle FFAA in ferma prefissata di 1 e 4 anni, in ferma breve triennale e ad Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata, avviso pubblicato sulla G.U. – 4^a Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 22 del 21 marzo 2023;
- VISTA la nota 122131 del 8.05.2023 del Settore Inserimento e sviluppo professionale – Ufficio Orientamento professionale e mobilità con la quale è stato comunicato l'esito del bando di mobilità compartimentale e intercompartimentale Rif. 06 – Prot. 50726 del 27.02.2023, che porta il numero dei posti da mettere a bando in 1 (una) unità in luogo delle 5 (cinque) previste;
- VERIFICATO pertanto che non esistono più i presupposti per applicare la riserva ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 che pertanto si azzerano;
- VALUTATO quindi che occorre disporre l'immediata modifica del bando di concorso con la variazione del numero dei posti,

DISPONE

Art. 1

la disposizione dirigenziale n. 1674/71484 del 16.03.2023 con la quale è stata indetto un concorso pubblico, per esami, a n. 5 posti di Cat. D, posizione economica 1, area amministrativa - gestionale per le esigenze dell'Area Formazione e Dottorato - AFORM, per altre aree dell'Amministrazione generale e per le Strutture di questo Ateneo, di cui due riservati ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'articolo 678 comma 9, del D. Lgs.vo 66/2010, a volontari delle FFAA in ferma prefissata di 1 e 4 anni, in ferma breve triennale e ad Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata, avviso pubblicato sulla G.U. – 4^a Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 22 del 21 marzo 2023, è modificata nella parte relativa al numero dei posti e in quella relativa alla riserva ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'articolo 678 comma 9, del D. Lgs.vo 66/2010, ed in particolare, la nuova formulazione dell'art. 1 è pertanto la seguente:

“ART. 1 Numero dei posti – Profilo professionale

È indetto, presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, un concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di Cat. D, posizione economica 1, area amministrativa - gestionale per le esigenze dell'Area Formazione e Dottorato - AFORM, per altre aree dell'Amministrazione generale e per le Strutture di questo Ateneo.

La persona, nel rispetto dei livelli di responsabilità e autonomia previsti dal CCNL per la categoria di appartenenza, svolgerà le seguenti attività:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA DEL PERSONALE

- servizi tecnico-amministrativi per l'offerta formativa e la gestione dei corsi di studio nazionali e internazionali, di I, II e III ciclo e dei Master;
- progettazione e programmazione della didattica, anche internazionale;
- supporto gestionale nell'ambito dei progetti internazionali e di mobilità, di innovazione didattica e di formazione di docenti e insegnanti;

La figura richiesta dovrà avere le seguenti conoscenze tecnico professionali:

- conoscenza dell'organizzazione universitaria: Statuto di Ateneo, legislazione universitaria e principali regolamenti di Ateneo in ambito di didattica;
- conoscenza di base dell'offerta formativa dell'Ateneo di Bologna;
- conoscenza di base delle caratteristiche dei corsi di studio di I, II, III ciclo e dei master, anche in ottica internazionale;
- conoscenza di base della progettazione e programmazione della didattica, anche internazionale;
- conoscenza di base del diritto amministrativo.

È richiesta inoltre la conoscenza della lingua inglese, del pacchetto Microsoft Office, con particolare riferimento ai programmi Word ed Excel, e delle conoscenze digitali, come declinate nel Syllabus "Competenze digitali per la PA.

Tra le competenze trasversali sono richieste, in particolare, attitudine al lavoro di gruppo e cooperazione, capacità organizzative, di pianificazione delle attività, di perseguimento degli obiettivi prefissati, capacità ad individuare e risolvere, in maniera costruttiva, i problemi attinenti al ruolo fornendo alternative di soluzione, capacità di identificare e comprendere i bisogni degli utenti interni e/o esterni, e la volontà di soddisfarli.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Bologna, ma anche per quelle di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna.

L'Amministrazione garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro."

Art. 2

L' Art. 11 della disposizione dirigenziale 1674/71484 del 16.03.2023, il cui avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n.22 del 21/03/2023 è così modificato:

- Formazione ed approvazione della graduatoria - Applicazione delle preferenze a parità di valutazione è così modificato:

"Art. 11 - Formazione ed approvazione della graduatoria - Applicazione delle preferenze a parità di valutazione

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente articolo 10.

Sono dichiarati/e vincitori/trici del concorso, i/le candidati/e utilmente collocati/e nella graduatoria di merito nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso.

Settore Selezione e Contratti - Ufficio Reclutamento, contratti di lavoro flessibile e assegni di ricerca

Piazza Verdi, 3 - 40126 Bologna - Italia - Tel. + 39 051 209 8973 - 8919 - 8979 - 8865 - 98975 - 98111

apos.reclutamentotacontrattiassegni@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA DEL PERSONALE

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace. Ha la durata di due anni dalla data del decreto approvazione atti. La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali, future esigenze anche di carattere temporaneo. Non si rilasciano dichiarazioni di idoneità al concorso.

Detto provvedimento sarà pubblicato sul sito web di Ateneo <https://www.unibo.it/it/ateneo/lavora-con-noi/bandi-e-avvisi-ta#> e nel Bollettino Ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna. Dalla data della sua pubblicazione nel Bollettino decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° serie speciale “Concorsi ed Esami”. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

Art. 3

E' fatta salva la validità delle domande già trasmesse a questo Ateneo, ove conformi ai requisiti di accesso previsti nella Disposizione Dirigenziale 1674/71484 del 16.03.2023, avviso pubblicato sulla G.U. – 4^a Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 22 del 21 marzo 2023.

Art. 4

Per tutto quanto non previsto dalla presente disposizione si rinvia alla Disposizione Dirigenziale 1674/71484 del 16.03.2023, avviso pubblicato sulla G.U. – 4^a Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 22 del 21 marzo 2023.

Firmato digitalmente dal Dirigente
Dott. Michele Menna